



Pengantar

MANAJEMEN PUBLIK DAN BISNIS

Tinjauan Teori dan Konseptual



Editor:

Acai Sudirman, S.E., M.M

Penulis:

**Sherly | Vivi Candra | Nana Triapnita Nainggolan
Sudung Simatupang | Debi Eka Putri | Grace Endang Pakpahan
Elly Susanti | Hery Pandapotan Silitonga | Darwin Lie
Ernest Grace | Andy Wijaya | Sisca | Julyanthry**

Pengantar

MANAJEMEN PUBLIK DAN BISNIS

Tinjauan Teori dan Konseptual



Penulis:

**Sherly I Vivi Candra | Nana Triapnita Nainggolan
Sudung Simatupang | Debi Eka Putri | Grace Endang Pakpahan
Elly Susanti | Hery Pandapotan Silitonga | Darwin Lie
Ernest Grace | Andy Wijaya | Sisca | Julyanthry**

**PENGANTAR MANAJEMEN PUBLIK DAN BISNIS
(Tinjauan Teori dan Konseptual)**

Penulis:

Sherly, Vivi Candra, Nana Triapnita Nainggolan, Sudung Simatupang, Debi Eka Putri,
Grace Endang Pakpahan, Elly Susanti, Hery Pandapotan Silitonga, Darwin Lie,
Ernest Grace, Andy Wijaya, Sisca, Julyanthry

Desain Cover:

Ridwan

Tata Letak:

Aji Abdullatif R

Editor:

Acai Sudirman, S.E.,M.M

ISBN:

978-623-6608-17-3

Cetakan Pertama:

Agustus, 2020

Hak Cipta 2020, Pada Penulis

Isi diluar tanggung jawab percetakan

Copyright © 2020

by Penerbit Widina Bhakti Persada Bandung

All Right Reserved

Hak cipta dilindungi undang-undang

Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau
memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini
tanpa izin tertulis dari Penerbit.

PENERBIT:

WIDINA BHAKTI PERSADA BANDUNG

Komplek Puri Melia Asri Blok C3 No. 17 Desa Bojong Emas
Kec. Solokan Jeruk Kabupaten Bandung, Provinsi Jawa Barat

Anggota IKAPI Jawa Barat

No.360/ALB/JBA/2020

Website: www.penerbitwidina.com

Instagram: @penerbitwidina

KATA PENGANTAR

Assalamualiakum. wr. Wb.

Salam literasi,

Rasa syukur yang teramat dalam dan tiada kata lain yang patut kami ucapkan selain mengucap “Alhamdulillah”, karena dengan berkat rahmat dan karunia-Nya buku yang dirancang dengan konsep kolaborasi ini bisa terbit dan dapat hadir di hadapan sidang pembaca, buku ini di tulis oleh para pakar yang terdiri dari dosen dan sejumlah praktisi, tentu dengan demikian diharapkan buku ini di harapkan mampu memberikan materi keilmuan yang komprehensif.

Secara sistematika buku “Pengantar Manajemen Publik dan Bisnis (Tinjauan Teori dan Konseptual)” ini mengacu kepada materi pembelajaran perkuliahan, sehingga buku ini tentu sangat cocok untuk dijadikan sumber literatur atau buku pedoman pembelajaran bagi mahasiswa jurusan ekonomi, manajemen dan bisnis.

Buku ini membahas secara lengkap tentang Manajemen Publik dan Bisnis yang terdiri dari: Konsep Dasar Manajemen, Fungsi dan Prinsip Manajemen, Proses Perencanaan Dan Penetapan Tujuan Organisasi, Komunikasi Manajerial dan Teknologi Informasi, Manajemen Sumber Daya Manusia, Manajemen Pemasaran, Manajemen Keuangan, Manajemen Operasi, Manajemen Strategik, Manajemen Inovasi, Manajemen Persediaan Barang dan Jasa, Manajemen Perubahan, Kewirausahaan dan Kreativitas & Inovasi.

Pada akhirnya kami mengakui bahwa tulisan ini terdapat beberapa kekurangan dan jauh dari kata sempurna, sebagaimana pepatah menyebutkan “*tiada gading yang tidak retak*” dan sejatinya kesempurnaan hanyalah milik tuhan semata. Maka dari itu, kami dengan senang hati secara terbuka untuk menerima berbagai kritik dan saran dari para pembaca sekalian, hal tersebut tentu sangat diperlukan sebagai bagian dari upaya kami untuk terus melakukan perbaikan dan penyempurnaan karya-karya kami di masa yang akan datang.

Terakhir, Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh pihak yang telah mendukung dan turut andil dalam seluruh rangkaian proses penyusunan dan penerbitan buku ini, sehingga buku ini bisa hadir di hadapan sidang pembaca. Semoga buku ini dapat bermanfaat bagi semua pihak dan dapat memberikan kontribusi bagi pembangunan ilmu pengetahuan di Indonesia.

Agustus, 2020

Tim Penulis.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB 1 KONSEP DASAR MANAJEMEN	1
A. Pendahuluan.....	1
B. Sejarah Perkembangan Manajemen	2
C. Prinsip-Prinsip Manajemen	10
D. Rangkuman Materi	17
BAB 2 FUNGSI DAN PRINSIP MANAJEMEN	21
A. Pendahuluan.....	21
B. Segi Pengertian	22
C. Segi Etimologi	22
D. Pengertian dan Batasan Manajemen	23
E. Fungsi Manajemen	25
F. Proses Manajemen	26
G. Sarana Manajemen.....	33
H. Prinsip-Prinsip Manajemen	40
I. Rangkuman Materi	45
BAB 3 PROSES PERENCANAAN DAN PENETAPAN TUJUAN	
ORGANISASI.....	49
A. Pendahuluan.....	49
B. Pengertian Perencanaan	50
C. Tujuan dan Rencana	54
D. Rencana Organisasi.....	63
E. Rangkuman	65
BAB 4 KOMUNIKASI MANAJERIAL DAN TEKNOLOGI INFORMASI	69
A. Pendahuluan.....	69
B. Komunikasi Manajerial	70
C. Tipe komunikasi Manajerial.....	72
D. Bentuk komunikasi Manajerial	74
E. Bentuk komunikasi <i>Planning</i>	74
F. Bentuk komunikasi <i>Organizing</i>	75
G. Bentuk komunikasi <i>Actuating</i>	75

H.	Bentuk Komunikasi <i>Controlling</i>	75
I.	Tujuan Komunikasi Manajerial	77
J.	Teknologi Informasi	77
K.	Rangkuman	86
BAB 5	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA	91
A.	Pendahuluan	91
B.	Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	94
C.	Fungsi dan Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia	95
D.	Proses Manajemen Sumber Daya Manusia	99
E.	Tantangan Manajemen Sumber Daya Manusia	108
F.	Strategi Sumber Daya Manusia	113
G.	Rangkuman Materi	114
BAB 6	MANAJEMEN PEMASARAN	117
A.	Pendahuluan	117
B.	Definisi Manajemen Pemasaran	117
C.	Konsep Pemasaran	119
D.	Konsep, Tren, dan Tugas Pemasaran	131
E.	Rangkuman Materi	134
BAB 7	MANAJEMEN KEUANGAN	137
A.	Pendahuluan	137
B.	Pengertian dan Ruang Lingkup Manajemen Keuangan	138
C.	Tugas dan Tanggung Jawab Manajer Keuangan	140
D.	Bentuk Bentuk Perusahaan Bisnis	141
E.	Tujuan Perusahaan	143
F.	Tanggung Jawab Sosial	144
G.	Teori Keagenan	145
H.	Aksioma Manajemen Keuangan	146
I.	Rangkuman Materi	152
BAB 8	MANAJEMEN OPERASI	157
A.	Pendahuluan	157
B.	Pemahaman Tentang Manajemen Operasi	158
C.	Proses Transformasi	159
D.	Manajemen Proyek	161
E.	Peramalan	162
F.	Desain proses	165

G. Mengelola kualitas.....	168
H. Rangkuman.....	171
BAB 9 MANAJEMEN STRATEGIK	175
A. Pendahuluan.....	175
B. Pengertian Manajemen Strategi.....	175
C. Proses Manajemen Strategi	176
D. Analisis lingkungan Strategi.....	177
E. Formulasi Strategi.....	185
F. Implementasi Strategi	189
G. Rangkuman.....	190
BAB 10 MANAJEMEN INOVASI	193
A. Pendahuluan.....	193
B. Pengertian Inovasi	194
C. Manfaat Inovasi	194
D. Tujuan Inovasi.....	195
E. Ciri-ciri Inovasi	197
F. Proses Inovasi	197
G. Sifat Perubahan Dalam Inovasi.....	198
H. Pengembangan Inovasi.....	199
I. Keberhasilan Inovasi.....	202
J. Manajemen Inovasi	203
K. Generasi Inovasi	204
L. <i>Open Innovation</i> dan <i>Close Innovation</i>	205
M. Pengelolaan Manajemen Inovasi	207
N. Rangkuman.....	208
BAB 11 MANAJEMEN PERSEDIAAN BARANG DAN JASA.....	211
A. Pendahuluan.....	211
B. Persediaan	212
C. Manajemen Persediaan.....	217
D. Metode Pengendalian Persediaan.....	218
E. Rangkuman Materi.....	223
BAB 12 MANAJEMEN PERUBAHAN	227
A. Pendahuluan.....	227
B. Pengertian Manajemen Perubahan	229
C. Model Perubahan Terencana	233

D. Langkah Dalam Manajemen Perubahan	236
E. Model Manajemen Perubahan Berkelanjutan	238
F. Rangkuman Materi	241
BAB 13 KEWIRAUSAHAAN, KREATIVITAS DAN INOVASI.....	247
A. Pendahuluan.....	247
B. Wirausaha dan Kewirausahaan	248
C. Karakter dan Motivasi Wirausaha	254
D. Peluang dan Tantangan Dalam Berwirausaha.....	258
E. Kreativitas dan Inovatif Wirausaha	263
F. Etika Wirausaha	266
G. Rangkuman	269
PROFIL PENULIS	272
GLOSARIUM	278

BAB 1

KONSEP DASAR MANAJEMEN

Sherly, S.E., M.M

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

Manajemen dapat diartikan secara luas, bisa berarti proses, seni, ilmu dan profesi. Manajemen diartikan sebagai proses karena terdapat tahapan-tahapan dalam manajemen untuk mencapai tujuan yaitu melalui tahapan perencanaan, tahapan pengorganisasian, tahapan pengarahan dan tahapan pengawasan. Manajemen diartikan sebagai seni karena setiap manajer mempunyai cara tersendiri untuk mencapai tujuan menurut cara dan gaya manajer masing-masing sesuai kondisi dan kepribadian manajer yang bersangkutan. Manajemen diartikan sebagai ilmu karena manajemen dapat dipelajari dan diuji kebenarannya. Manajemen jika dipelajari secara sistemik, komprehensif dan dilaksanakan secara konsisten akan lebih menjamin untuk mencapai keberhasilan karena arah tujuan dan sasarannya sudah jelas. Dan jikalau terjadi kegagalan maka melalui manajemen dapat dilakukan evaluasi kembali untuk dapat dijadikan bahan pembelajaran (*lesson learned*) bagi pengembangan organisasi melalui perbaikan perencanaan dan tindakan secara berkelanjutan. Sementara manajemen diartikan sebagai profesi karena kegiatan manajemen tidak bisa dilakukan oleh semua orang secara

BAB 2

FUNGSI DAN PRINSIP

MANAJEMEN

Vivi Candra S.E., M.M

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

Ilmu manajemen dibutuhkan di setiap bentuk profesi atau pekerjaan, badan usaha atau organisasi. Ilmu manajemen sangat penting dalam pelaksanaan dan pengaturan di setiap organisasi, baik pada organisasi bisnis, organisasi sekolah, organisasi profesi, maupun organisasi sosial kemasyarakatan. Oleh sebab itu, yang paling dibutuhkan oleh hampir setiap manusia dalam berkarya adalah pentingnya pengetahuan dalam manajemen di organisasi. Supaya lebih mengerti tentang penjabaran manajemen, di bab ini akan diuraikan dari berbagai sumber tentang pengertian, batasan, manajemen, fungsi manajemen, serta prinsip-prinsip manajemen lebih terinci dan singkat. Istilah manajemen sering kita dengar baik dari teman, guru, dosen, kolega maupun sumber bacaan. Istilah manajemen juga sudah menjadi bahasa yang lazim dan tidak asing lagi di lingkungan pendidikan tinggi dan civitas akademiknya. Dalam setiap aspek perspektif definisi manajemen bisa mempunyai makna yang berbeda-beda, yaitu makna yang berbeda dalam sudut pandangnya, pada bidang



BAB 3

PROSES PERENCANAAN DAN PENETAPAN TUJUAN ORGANISASI

**Nana Triapnita Nainggolan, S.E., M.M.,
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sultan Agung**

A. PENDAHULUAN

Banyak yang telah mengamati pentingnya rencana dan perencanaan. Ketika kita memutuskan untuk melakukan sesuatu dengan tepat waktu, maka dari situ kita memerlukan suatu perencanaan. Dalam suatu organisasi perencanaan merupakan sesuatu yang dilakukan oleh seorang manajer. Meskipun rencana yang mereka buat mungkin berbeda dengan apa yang mereka lakukan, yang penting mereka tetapi melaksanakan apa yang direncanakan. Perencanaan (*planning*) melibatkan definisi tujuan organisasi, penetapan strategi untuk mencapai tujuan tersebut, dan mengembangkan rencana untuk mengintegrasikan serta mengkoordinasikan dengan kegiatan yang ada di organisasi. Hasil akhir yang akan di terima oleh organisasi sangat bergantung pada rencana yang sudah dibuat, baik itu hasil yang positif (*profit*) maupun hasil yang negatif (*kerugian*). Perencanaan pasti memerlukan banyak usaha. Di saat kita

BAB 4

KOMUNIKASI MANAJERIAL DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Sudung Simatupang, S.E,M.M
STIE Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

Manusia adalah karyawan yang dalam kehidupannya selalu berinteraksi baik kepada karyawan ataupun kepada kelompok lain, interaksi tersebut dapat menghasilkan terjalinnya hubungan sosial yang memiliki kebutuhan antara individu dengan individu atau kelompok lainnya. Hal ini terjadi karena manusia merupakan bentuk makhluk yang dalam rutinitas kerjanya tidak bisa terlepas dari kehidupan orang lain, contohnya anak kepada orang tua, bawahan kepada pimpinan.

Peningkatan pola pikir manusia menghasilkan perubahan kepada lahirnya alat komunikasi seperti telegraf, telepon genggam, televisi hingga internet yang hingga saat ini berkembang secara terus menerus dan munculnya komunikasi dengan teknologi digital. Kehadiran hasil teknologi tersebut dapat menjadikan proses komunikasi cepat terealisasi dengan baik atau dengan kata lain efektif dan efisien.

Komunikasi yang selalu diharapkan oleh setiap karyawan adalah komunikasi yang mampu membuat setiap karyawan merasakan hasil dari

BAB 5

MANAJEMEN SUMBER DAYA

MANUSIA

Debi Eka Putri, S.E., M.M.

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

“Hanya sumber daya manusia yang ahli dan produktif saja yang dapat menghadapi tantangan dan memecahkan masalah” (B.J. Habibie Presiden Republik Indonesia ke -3).Maksud dari kata bijak tersebut adalah, semua orang ataupun manusia mempunyai kapasitas kemampuan yang biasa atau bahkan luar biasa dengan masing-masing keunikan yang ada dalam dirinya. Tetapi yang menjadi berbeda adalah saat menemui masalah yang sama, semua orang pasti mempunyai perbedaan yang jelas tidak sama dalam sudut pandang dan latar belakang pengalaman, sehingga memengaruhi mereka dalam menyelesaikannya. Apakah seseorang bisa menilai yang lain cukup hebat untuk menyikapi berbagai masalah sementara seseorang tersebut tidak mempunyai usaha? Bagaimana masalah bisa selesai jika tidak ada usaha dan adanya solusi dalam menyelesaikannya? Rasanya cukup mustahil dan tidak masuk akal.

Ilustrasi yang kedua adalah perusahaan Alibaba. Tentunya anda tidak asing lagi dengan Alibaba *Group* bukan? Pendirinya yaitu tentu tidak asing

BAB 6

MANAJEMEN PEMASARAN

Grace Endang Pakpahan, S.E., M.M.
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

Manajemen pemasaran sangatlah penting bagi setiap perusahaan supaya mampu mengidentifikasi dan membeda-bedakan kelompok pembeli atau pengguna yang mungkin banyak minat dan membutuhkan menyadari pentingnya peranan manajemen pemasaran. Pemasaran yakni usaha yang organisasi yang berhadapan tepat kepada pelanggan, yang secara tidak langsung merupakan salah satu yang harus diberikan perhatian khusus untuk menjaga kelangsungan hidup perusahaan. Seluruh perusahaan menginginkan bahwa semua kegiatan yang dijalankan berjalan dengan baik, berkembang dan mendapatkan laba yang maksimal. Untuk itu perusahaan harus mampu memenuhi kebutuhan dan keinginan dengan menciptakan produk yang dipenuhi bagi pelanggan, kegiatan tersebut dikenal dengan istilah manajemen pemasaran.

B. DEFINISI MANAJEMEN PEMASARAN

Manusia mampu memprediksi akan sering timbul keinginan konsumen. Namun, harapan pasar tidak lagi melebarkan penjual di manapun. Harapan pemasar yakni untuk melacak kemudian memikirkan

BAB 7

MANAJEMEN KEUANGAN

Elly Susanti, S.Kom, M.Si

STIE Sultan Agung Pematangsiantar

A. PENDAHULUAN

Keuangan mencakup keterikatan dalam 3 bidang ilmu yakni : (1) Pasar Uang dan Pasar Modal yang berkaitan dengan keuangan makro dan sering ditelaah di ekonomi makro, (2) Investasi, yang memberikan perhatian pada keputusan perorangan dan lembaga keuangan perihal pemilihan sekuritas untuk meracik portofolio yang optimal dalam berinvestasi dan (3) Manajemen Keuangan berhubungan dengan manajemen perusahaan (Syarifuddin, 2008). Pengetahuan mengenai Manajemen keuangan bukan saja dibutuhkan oleh pihak internal perusahaan terutama bagi pihak yang secara langsung mengelola keuangan perusahaan, namun juga diperlukan oleh pihak yang secara tidak langsung mengelola keuangan seperti para manajer di setiap bagian. Hal ini disebabkan karena seluruh aktivitas perusahaan tidak terlepas dari pengelolaan yang bidang keuangan perusahaan yang dilakukan oleh bagian manajer keuangan mengatur pendanaan, investasi serta pengelolaan *asset* perusahaan.

Dalam mempelajari pengetahuan manajemen keuangan diperlukan juga pengetahuan mengenai akuntansi, hal ini disebabkan bahwa manajemen keuangan dan akuntansi memiliki konsep dasar yang sama

BAB 8

MANAJEMEN OPERASI

Hery Pandapotan Silitonga, S.E., M.Ak
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

Peningkatan dunia usaha saat ini sangat berkembang menyebabkan semakin ketatnya persaingan maka semakin besar juga upaya perusahaan dalam meningkatkan keunggulan yang dimilikinya untuk menang bersaing di pasar. Usaha untuk meningkatkan keunggulan perlu pemahaman yang mendalam tentang integrasi saling ketergantungan dan dinamika dalam bidang-bidang jenis lingkungan bisnis (Pekkanen et al., 2020).

Semua kegiatan yang akan dilaksanakan harus mengacu pada efektifitas kegiatan operasi, kemampuan dalam mengelola serta inovasi produk. Semua kegiatan tersebut harus direncanakan dengan gambaran desain operasi produksi yang tepat dan dilengkapi dengan desain proses. Para manajerial harus membuat keputusan mengenai mengalokasikan sumber daya yang dimiliki perusahaan agar dapat bersaing dan memperoleh keunggulan (Manikas et al., 2019).

Keputusan yang telah diambil tersebut harus dilaksanakan dan dikelola secara efektif, dengan didasari pada suatu perencanaan produksi pada suatu perencanaan operasi produksi dan diawasi dalam suatu pengendalian kegiatan produksi agar menghasilkan produk atau barang

BAB 9

MANAJEMEN STRATEGIK

Dr. Darwin Lie, S.E., M.M.

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

Salah satu tugas dan tanggung jawab para eksekutif perusahaan adalah mengelola sumber daya dan aktivitas perusahaan. Di samping itu, para eksekutif perusahaan juga harus tanggap menghadapi tantangan dan ancaman dari lingkungan sekitar baik lingkungan yang dekat maupun lingkungan yang jauh. Untuk menghadapi tantangan dan ancaman ini, para eksekutif memanfaatkan proses manajemen yang dapat menempatkan perusahaan pada posisi yang optimal untuk menghadapi perubahan lingkungan yang selalu berubah-ubah dan sangat kompetitif. Manajemen *strategik* merupakan sesuatu hal yang tidak dapat dipisahkan dari ilmu manajemen yang muncul sebagai manifestasi sebuah solusi untuk mengoptimalkan keseluruhan sumber daya organisasi (Lie, et al., 2019). Tujuan dari manajemen *strategik* guna menyeimbangkan kemampuan internal organisasi dalam rangka pencapaian keunggulan yang kompetitif.



BAB 10

MANAJEMEN INOVASI

Ernest Grace, S.E., M.M

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

Setiap perusahaan selalu berusaha untuk melakukan inovasi supaya dapat mempertahankan dan mengembangkan usahanya. Pengusaha dalam menjalankan usahanya membutuhkan manajemen inovasi untuk mengatur ide-ide yang telah ada sehingga dapat terealisasi sesuai dengan rencana. Ide-ide tersebut harus disusun secara sistematis melalui sistem yang terstruktur, efisien dan berkelanjutan. Ide-ide yang ada kemudian oleh manajemen inovasi akan dikelola sehingga menghindari ide-ide tersebut terlambat untuk dipasarkan. Dalam meluncurkan produk atau jasa apabila terjadi keterlambatan maka perusahaan akan berpotensi kehilangan pendapatan dan tidak mampu bersaing dengan perusahaan lain. Sekarang ini, banyak pelaku usaha belum dapat membedakan antara inovasi dengan kreatifitas. Inovasi adalah sesuatu yang diciptakan secara baru dan ditujukan kepada pelanggan dengan cara didukung oleh model bisnis yang menguntungkan dan berkelanjutan. Pengusaha juga harus mempelajari inovasi-inovasi yang telah dilakukan oleh pesaingnya terlebih dahulu.



BAB 11

MANAJEMEN PERSEDIAAN BARANG DAN JASA

Andy Wijaya, S.E., M.M.

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

Setiap perusahaan baik manufaktur maupun jasa, pastinya mempunyai tujuan tertentu yang ingin dicapai. Umumnya tujuan perusahaan adalah untuk mendapatkan laba serta tumbuh dan berkembang dalam jangka waktu yang panjang. Produk merupakan salah satu alat untuk mencapai semua tujuan perusahaan tersebut. Di mana perusahaan harus saling menghasilkan produk yang penuh persaingan untuk mendapatkan perhatian konsumen atau pelanggan di pasar. Setiap perusahaan memiliki strategi masing-masing untuk menghasilkan produknya dengan efektif dan efisien. Pihak yang bertanggung jawab untuk menjaga kelancaran proses produksi di sebuah perusahaan adalah manajer operasi produksi. Salah satu keputusan strategis yang perlu diambil oleh manajer operasi produksi untuk menjaga kelancaran proses produksi dapat berjalan dengan efektif dan efisien adalah pengendalian persediaan. Persediaan merupakan aktiva lancar yang membutuhkan investasi besar dari sebuah perusahaan. Apabila pengadaan persediaan

BAB 12

MANAJEMEN PERUBAHAN

Sisca, S.E., M.M.

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

Dunia tempat kita tinggal saat ini sedang mengalami perubahan dengan intensitas yang luar biasa. Tampaknya, tidak ada hari yang dilalui tanpa penemuan baru yang terjadi di setiap aspek kehidupan manusia. Globalisasi ekonomi merupakan salah satu yang paling mendominasi perubahan yang terjadi. Tingkat perubahan yang terjadi telah melampaui batas kemampuan individu untuk mengikutinya sehingga perusahaan dituntut untuk melakukan perubahan secara masif terhadap kebijakan strategis, struktur organisasi, serta sistem kerja perusahaan yang berdampak pada meningkatnya harapan perusahaan terhadap pimpinan dan karyawannya (Cameron & Green, 2009). Penemuan-penemuan baru yang bermunculan telah membawa kita pada era disrupsi yang berimbas pada timbulnya ketidakstabilan ekonomi. Kondisi ini menuntut setiap perusahaan untuk menghasilkan produk yang berkualitas, meminimalkan biaya produksi, meningkatkan produktivitas serta memanfaatkan peluang yang ada untuk semakin tumbuh dan berkembang. Hal ini berdampak pada meningkatnya jumlah perusahaan yang mencoba untuk melakukan

BAB 13

KEWIRAUSAHAAN, KREATIVITAS DAN INOVASI

Julyanthry, SE, MM

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung

A. PENDAHULUAN

Perkembangan dan kemajuan teknologi yang sangat pesat serta mobilitas masyarakat yang tinggi dewasa ini, menuntut sumber daya manusia untuk dapat bertahan dan bersaing. Dari data Badan Pusat Statistik pada bulan Februari 2020 lalu, angka pengangguran di Indonesia bertambah menjadi 6,88 juta orang atau naik sekitar 0,06 juta orang dibandingkan periode yang sama di tahun sebelumnya. Di mana tingkat pengangguran masih didominasi oleh lulusan SMA/ SMK sederajat. (Okezone, 2020). Pengangguran sering kali dikaitkan dengan sedikitnya jumlah lapangan kerja jika dibandingkan dengan jumlah angkatan kerja. Namun sebenarnya masalah pengangguran tidak hanya terbatas pada permintaan dan penawaran tenaga kerja, tetapi berbagai faktor lainnya. Sebagaimana yang dilansir dari Merdeka.com, dirangkumkan ada 10 penyebab masalah pengangguran antara lain Ketidakseimbangan antara jumlah lapangan kerja dengan jumlah angkatan kerja, kemampuan yang dimiliki tenaga kerja, kurangnya pendidikan dan keterampilan, tingkat

PROFIL PENULIS

Sherly, S.E., M.M.



Lahir di Pematangsiantar, 5 Mei 1984. Gelar Sarjana Manajemen diperoleh dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung pada tahun 2007. Gelar Magister Manajemen diperoleh dari Universitas HKBP Nommensen Medan pada tahun 2015. Saat ini penulis merupakan dosen tetap di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung.

Vivi Candra S.E., M.M.



Penulis bernama lengkap Vivi Candra, lahir di kota Langsa, Provinsi Daerah Istimewa Aceh, pada tanggal 02 Juli 1977 terlahir sebagai anak keempat dari empat bersaudara. Pendidikan jenjang Sarjana diselesaikan penulis di Perguruan Sultan Agung Pematangsiantar, sedangkan pendidikan jenjang Magister diselesaikan penulis di Program Pascasarjana Universitas HKBP Nommensen Medan Sumatera Utara, Program Studi Magister Manajemen dengan konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia. Penulis pernah bekerja sebagai tenaga administrasi 8 tahun dan tenaga pengajar 1 tahun di Akademi kebidanan Agatha Pematangsiantar. Saat ini penulis berkerja sebagai Staff Administrasi sekaligus tenaga pengajar di STIE Sultan Agung Pematangsiantar.

Elly Susanti, S.Kom, M.Si



Penulis lahir di Binjai pada tanggal 1 Oktober 1982 menamatkan S1 jurusan Teknik Informatika pada tahun 2010 dan S2 jurusan Ilmu Akuntansi tahun 2013 di Universitas Sumatera Utara (USU) Medan. Saat ini aktif mengajar di STIE Sultan Agung Pematangsiantar jurusan Akuntansi.

Nana Triapnita Nainggolan, S.E., M.M



Lahir di Pematangsiantar, 27 April 1992 anak keempat dari lima bersaudara, putri dari Bapak Drs. Lodewik Nainggolan dan Ibu Rosianna Naibaho, lulusan Sarjana Ekonomi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung dengan Jurusan Manajemen tahun 2014. Melanjut studi ke jenjang Magister di Program Magister Manajemen Universitas HKBP Nommensen dan lulus tahun 2016 dengan konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia. Saat ini aktif mengajar pada Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung pada Program Studi Manajemen.

Sudung Simatupang, S.E, M.M



lahir di Pematangsiantar pada tanggal 29 Juli 1971, menyelesaikan kuliah S-1 di Universitas Simalungun pada tahun 1996, Tahun 2010 diangkat menjadi dosen di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung untuk prodi Sarjana S-1 Manajemen, menyelesaikan program Magister Manajemen di Universitas HKBP Nommensen pada tahun 2014. Saat ini aktif mengajar Manajemen Perbankan, Lembaga Keuangan Non-Bank serta Pengantar Aplikasi Komputer.

Debi Eka Putri, S.E., M.M



Lahir di Pematangsiantar yaitu salah satu kota di provinsi Sumatera Utara tanggal 03 Agustus 1993. Pada tahun 2014 telah menyelesaikan Sarjana Ekonomi (SE) jurusan Manajemen di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung Pematangsiantar. Kemudian berhasil menyelesaikan Magister Manajemen dengan konsentrasi Manajemen Keuangan di Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara (UMSU), Medan pada tahun 2017. Kegiatan sehari-hari saat ini adalah aktif mengajar di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung Pematangsiantar.

Grace Endang Pakpahan, S.E., M.M



Penulis lahir di Pematangsiantar, 21 Februari 1994, lulus dari Jurusan Sarjana Manajemen dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung pada tahun 2016. Gelar Magister Manajemen Fakultas Pascasarjana Universitas HKBP Nommensen Medan dengan konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia dan lulus pada tahun 2018. Saat ini aktif mengajar pada Sekolah Tinggi Ilmu ekonomi Sultan Agung pada Program Studi Manajemen.

Hery Pandapotan Silitonga, S.E., M.Ak



Penulis lahir di Pematangsiantar pada 03 Nopember 1987. Ia menyelesaikan kuliah dan mendapat gelar Sarjana Ekonomi pada 2 September 2016. Ia merupakan alumni Jurusan Akuntansi STIE Sultan Agung Pematangsiantar. Pada Tahun 2017 Mengikuti Program Magister Akuntansi dan Lulus Pada tahun 2018 dari Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara. Pada Tahun 2019 diangkat menjadi dosen STIE Sultan Agung Pematangsiantar pada program studi Akuntansi.

Dr. Darwin Lie, S.E., M.M



Penulis Lahir di Kota Pematangsiantar, 10 Januari 1963. Menyelesaikan Studi S-1 di Universitas Simalungun Tahun 1988. Melanjut studi Magister (S-2) di Program Pasca Sarjana Magister Manajemen Universitas Islam Sumatera Utara lulus pada tahun 2004. Tahun 2010 melanjutkan studi S-3 di Program Doktor Ilmu Manajemen Fakultas Pascasarjana Universitas Pasundan lulus bulan Juni tahun 2012. Saat ini aktif mengajar dan menjabat sebagai Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung. Menjabat sebagai Wakil Ketua Dewan Pengupahan Kota Pematangsiantar Periode 2019-2021. Bekerjasama dengan beberapa penulis untuk menulis buku: Pengantar Bisnis, Manajemen Strategik, Usaha Kecil &

Kewirausahaan: Pola pikir, Pengetahuan, Keterampilan, Pengantar Manajemen, Manajemen Sumber Daya Manusia.

Ernest Grace, S.E., M.M



Penulis Lahir di Pematangsiantar, 1 April 1987, lulus dari jurusan Sarjana Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung pada tahun 2011. Gelar Magister Manajemen diperoleh dari program Magister Manajemen Fakultas Pascasarjana Universitas HKBP Nommensen Medan dengan konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia dan lulus pada tahun 2013. Saat ini adalah dosen tetap dan aktif mengajar di Sekolah

Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung pada Program Studi Akuntansi.

Andy Wijaya, S.E., M.M



Penulis lahir di Pematangsiantar pada tanggal 27 Januari 1985. Ia menyelesaikan kuliah dan mendapat gelar Sarjana Ekonomi pada tanggal 20 Mei 2011. Ia merupakan alumnus Program Studi Manajemen pada Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung di Kota Pematangsiantar. Pada tahun 2011 mengikuti Program Magister Manajemen dan lulus pada tanggal 10 Oktober

2013 dari Universitas HKBP Nommensen Medan. Pada tahun 2013 diangkat menjadi Dosen di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung dan ditempatkan di Program Studi Manajemen.

Sisca, S.E., M.M



Penulis seorang putri yang lahir pada tanggal 03Desember 1985 di Kota Pematangsiantar. Ia menyelesaikan kuliah dan mendapat gelar Sarjana Ekonomi pada tanggal 19 Oktober 2013 di Program Studi Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung. Pada tahun 2014, ia mengikuti Program Magister Manajemen dan lulus pada tanggal 10 Maret 2016 dari Universitas HKBP Nommensen Medan. Pada tahun 2016

diangkat menjadi Dosen dan ditempatkan di Program Studi Manajemen pada Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Sultan Agung.

Julyanthry, S.E., M.M



Penulis berdomisili di Pematangsiantar, Sumatera Utara. Saat ini penulis merupakan salah satu tenaga pengajar di STIE Sultan Agung Pematangsiantar dan mengajar untuk jurusan Manajemen. Penulis menyelesaikan pendidikan Sarjana di STIE Sultan Agung P. Siantar pada tahun 2012 dan pendidikan Magister di Universitas HKBP Nomensen, Medan tahun 2015. Penulis mulai mengajar di STIE Sultan Agung sejak tahun 2015 hingga sekarang. Selama proses kegiatan belajar dan mengajar, penulis dipercaya mengajar beberapa mata kuliah. Beberapa mata kuliah yang pernah dan masih diampu oleh penulis antara lain: Sistem Informasi Manajemen, Etika Bisnis, Strategi Pemasaran, Analisis Pasar, Tingkah Laku Konsumen, Kewirausahaan, Manajemen Sumber Daya Manusia, dan Manajemen Operasional.

Pengantar

MANAJEMEN PUBLIK DAN BISNIS

Tinjauan Teori dan Konseptual

Setiap organisasi profit ataupun non profit, organisasi yang menghasilkan barang ataupun organisasi yang menghasilkan jasa pasti tidak terlepas dari kegiatan manajemen. Melalui kegiatan manajemen yang baik maka semua sumber daya yang ada dalam organisasi dapat direncanakan, diorganisasikan, diarahkan dan diawasi sehingga dapat mencapai tujuan organisasi dengan cara efektif dan efisien. Dikatakan efektif karena dalam mencapai tujuan organisasi dilakukan melalui cara yang benar dari beberapa alternatif pilihan dan diimplementasikan dengan tepat dan dalam waktu yang cepat. Sementara dikatakan efisien karena dalam mencapai tujuan organisasi dilakukan dengan pemanfaatan sumber daya organisasi yang minimal namun hasil dari pemanfaatan sumber daya organisasi tersebut maksimal.

Manajemen itu sendiri dapat diartikan sebagai sebuah proses, karena terdapat tahapan-tahapan dalam manajemen untuk mencapai tujuan yaitu melalui tahapan perencanaan, tahapan pengorganisasian, tahapan pengarahan dan tahapan pengawasan. Manajemen diartikan sebagai seni karena setiap manajer mempunyai cara tersendiri untuk mencapai tujuan menurut cara dan gaya manajer masing-masing sesuai kondisi dan kepribadian manajer yang bersangkutan.

Manajemen diartikan sebagai ilmu karena manajemen dapat dipelajari dan diuji kebenarannya. Manajemen jika dipelajari secara sistemik, komprehensif dan dilaksanakan secara konsisten akan lebih menjamin untuk mencapai keberhasilan karena arah tujuan dan sasarnya sudah jelas. Dan jikalau terjadi kegagalan maka melalui manajemen dapat dilakukan evaluasi kembali untuk dapat dijadikan bahan pembelajaran (*lesson learned*) bagi pengembangan organisasi melalui perbaikan perencanaan dan tindakan secara berkelanjutan. Sementara manajemen diartikan sebagai profesi karena kegiatan manajemen tidak bisa dilakukan oleh semua orang secara sembarangan. Kegiatan manajemen dilakukan oleh manajer yang memiliki keahlian dan keterampilan untuk *manage* sumber-sumber daya dalam organisasi.

