

P-ISSN : 2337 - 8344

E-ISSN : 2623 - 1247

Jurnal InformaSI dan Komputer



**Diterbitkan Oleh :
STMIK DIAN CIPTA CENDIKIA KOTABUMI**

Volume 9 Nomor 2 Tahun 2021

Penerbit

Lembaga Penelitian STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi

**Hak atas naskahh/tulisan tetap berada pada penulis, isi diluar tanggung jawab
penerbit dan Dewan Penyunting**



PENGANTAR REDAKSI

Puji syukur dipanjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas karunia dan limpahan rahmatNYA jualah Jurnal Informasi dan komputer (JIK) STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi ini dapat terwujud. Jurnal Informasi dan Komputer (JIK) yang terbit dua (2) kali dalam setahun ini merupakan suatu wadah untuk penyebar luasan hasil-hasil penelitian, studi pustaka, karya ilmiah yang berkaitan dengan Informasi dan Komputer khususnya bagi dosen-dosen STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi serta umumnya para cendekiawan, praktisi, peneliti ilmu Informatika dan Komputer.

Harapan, dengan diterbitkannya Jurnal Informasi dan Komputer (JIK) ini sebagai salah satu bentuk sumbangan pemikiran dalam pengembangan ilmu informatika dan komputer yang berkaitan dengan kajian-kajian di bidang teknologi Informatik, Komunikasi Data dan Jaringan Komputer, perancangan dan Rekayasa Perangkat Lunak, serta ilmu-ilmu yang terkait dengan bidang Informasi dan Komputer lainnya.

Berkenaan dengan harapan tersebut, kepada para peneliti, dosen dan praktisi yang memiliki hasil-hasil penelitian, kajian pustaka, karya ilmiah dalam bidang tersebut diatas, dengan bangga redaksi Jurnal Informasi dan Komputer (JIK) menerima naskah ringkasan untuk dimuat pada jurnal Informasi dan Komputer (JIK) STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi dengan berpedoman pada penulisan naskah jurnal sebagaimana dilampirkan pada halaman belakang (Bagian kulit dalam) buku jurnal ini.

Mutu dari suatu jurnal ilmiah tidak hanya ditentukan oleh para pengelolanya saja, tetapi para penulis dan pembaca jualah yang mempunyai peranan besar dalam meningkatkan mutu jurnal Informatika dan Komputer ini. Merujuk pada realita ini kamu sangat mengharapkan peran aktif dari peneliti untuk bersama-sama menjaga dan memelihara keberlangsungan dari jurnal Informasi dan Komputer STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi ini. Yang juga tidak kalah pentingnya dari partisipasi tersebut diatas, adalah saran dan kritik yang membangun dari pembaca yang budiman agar kiranya dapat disampaikan langsung kepada redaksi JIK. Saran dan kritik yang membangun akan dijadikan masukan dan pertimbangan yang sangat berarti guna peningkatan mutu dan kualitas Jurnal Informasi dan Komputer STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi.

Tak lupa diucapkan terima kasih yang tak terhingga atas perhatian dan kerjasama dari semua pihak yang tak dapat disebutkan satu persatu hingga dapat diterbitkan nya Jurnal Informasi dan Komputer (JIK) STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi. Semoga apa yang telah diperbuat untuk kebaikan akan menjadi amal ibadah, amin.

Kotabumi, 25 Oktober 2021


Dewan Redaksi

JURNAL INFORMASI DAN KOMPUTER

Volume 9 Nomor 2 Oktober 2021

Jurnal Informasi dan Komputer merupakan Sarana informasi ilmu pengetahuan, Teknologi dan Komunikasi yang berupa hasil penelitian, tulisan ilmiah, Ataupun studi pustaka. Jurnal ini terbit dua kali setahun pada bulan April dan Oktober. Berisi hasil penelitian ilmiah di bidang informatika yang bertujuan untuk menghubungkan adanya kesenjangan antar kemajuan teknologi dan hasil penelitian. Jurnal ini di terbitkan pertama kali pada tahun 2013.

Penanggung Jawab:

Ketua STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi

Pembina:

Ketua STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi
Ketua Lembaga Penelitian STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi

Pimpinan Redaksi

Dwi Marisa Efendi, S.Kom., M.Ti

Redaksi pelaksana

Rustam, S.Kom., M.Ti (STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi)
Nurmayanti M.Kom (STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi)
Sukatmi, S.Kom., M.Kom (AMIK DCC Bandar Lampung)
Sampurna Dadi Riskiono, M.Kom (Universitas Teknokrat Indonesia)
Ifo Wahyu Pratama, S.Kom., M.Ti (AMIK MASTER Lampung)

Mitra Bestari

Dr. RZ. ABDUL AZIZ, ST., MT (Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya)
Dr. Dadang Sudrajat, S.Si, M.Kom (STMIK IKMI Cirebon)
Dr. Septafiansyah Dwi Putra, S.T., M.T (Politeknik Negeri Lampung)
Dr. Evi Grativiani, S.E., M.S.I (Universitas Sebelas Maret)
Rohmat Indra Borman (Universitas Teknokrat Indonesia)
Ferry Wongso, S.KOm., M.Kom (STMIK Darma Pala Riau)
Ferly Ardhy, S.Kom., M.Ti (Universitas Aisyah Pringsewu)
Firmansyah, S.E., M.Si (STMIK Darma Pala Riau)

Amarudin (Universitas Teknokrat Indonesia)

Didi Susianto, S.T., M.Kom (AMIK Dian Cipta Cendikia Bandar Lampung)

Alhibarsyah, St., M.Kom (STMIK Tunas Bangsa Bandar Lampung)

Kemal Farouq Mauladi, S.Kom .M.Kom (Universitas Islam Lamongan)

Rima Mawarni, M.Kom (STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi)

Wira Jaya Hartono, S.Pd., M.Pd (STMIK Darma Pala Riau)

Penerbit : STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi Bekerja Sama Dengan LPPM STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi.

Alamat Redaksi/Penerbit:

Jl. Negara No. 3 Candimas Kotabumi Lampung Utara

No Telp/Fax 0724 23003

Email : lppm-stmik@dcc.ac.id



JURNAL INFORMASI DAN KOMPUTER VOL. 9 NO. 2 THN. 2021

DAFTAR ISI

Halaman

Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Berbasis Web Pada Lembaga Permayarakatan Kelas II A Banceuy Bandung : “Kelompok Tani Desa Banjar Kertarahayu” Teuku Rian Hardiyansyah, Fatia Salsa Azzahra (Politeknik Piksi Ganesha Bandung ^{1,2}).....	01-07
Penerapan <i>Finite State Automata</i> Pada <i>Vending Machine</i> Penjual Obat Non Resep Dokter Dan Keperluan Medis Eko Supriyanto ¹ , Angga Ardiansyah ² , Frieyadie ³ , Sri Rahayu ⁴ , Windu Gata ⁵ (Universitas Nusa Mandiri ¹²)	08-14
Sistem Pendukung Keputusan Untuk Menentukan Kelayakan Pengajuan Sertifikasi Guru Dengan Metode <i>Simple Additive Weighting</i> (Studi Kasus : Ma Al Muhajirin Janti Jogoroto Jombang) Budiman, umam baharudin , winarti (Universitas Darul ‘Ulum Jombang)	15-22
Perancangan Infrastruktur Domain Name Server Lokal Menggunakan Ubuntu Server 16.04 Pada PT. Xyz Zaenal Mutaqin Subekti, Hendra Setiawan, Satria, Widia Murni Wijaya, Aliy Hafiz, Warsudi (STMIK Bani Saleh, Universitas Negeri Yogyakarta, AMIK Dian Cipta Cendikia, STMIK MIC Cikarang).....	23-29
Perancangan Sistem Informasi <i>Idea Proposal</i> (Ip) Berbasis Web Pada Pt. Poxel Algoritma Unggul Julian Murhan Sahputra, Indah Purnamasari (Universitas Nusa Mandiri ¹²)	30-35
Sistem Pendukung Keputusan Untuk Menentukan Ekstrakurikuler Atletik Berdasarkan Bakat Siswa Menggunakan Metode Profile Matching Agnes Basuki, Petrus Sokibi, Tiara Eka Putri (Universitas Catur Insan Cendekia)	36-50
Penerapan Algoritma K-Means Untuk Pengelompokan Usia Calon Penerima Vaksin Di Kab. Ngawi Irna Yuniarfi, Saifulloh (Universitas PGRI Madiun ¹²)	51-62
System Penilaian Seleksi Calon Karyawan Baru Menggunakan Metode Simple Additive Weighting (SAW) Di PT.TNA Anik Sri Wahyuningsih , Yudhi Firmansyah (Universitas Panca Sakti Bekasi)	63-74

Perancangan Sistem Informasi Pembayaran SPP Menggunakan Framework Laravel Ichwan Habib Moudi (Universitas Panca Sakti Bekasi).....	75-80
Implementasi Algoritma K-Means Dan Algoritma Apriori Optimasi Kinerja Ecu (Study Kasus Mobil Avanza Dan Xenia) Sigit Mintoro' Asep Afandi (STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi)	81-88
Sistem Pakar Penyakit Buah Kakao Untuk Peningkatan Hasil Panen Kakao Menggunakan Metode Case Base Reasoning (CBR) Berbasis Web Mobile Aliy hafiz, Verawati (AMIK Dian Cipta Cendikia,Bandar Lampung)	89-94
Penerapan Metode <i>Rapid Application Developmment</i> (RAD) Dalam Pengembangan Sistem Pemesanan Menu Berbasis Android Aris Baihaqi, Tumini (Fakultas Sains dan Teknologi ^{1,2}).....	95-102
Rancang Bangun Sistem Informasi Geografis Pariwisata Di Lampung Timur Sukatmi, Rexa Alfa Rizi (AMIK DCC Bandar Lampung ¹²)	103-108
Implementasi Psak No. 45 Pada Proses Penyusunan Laporan Keuangan Menggunakan M.S. Excel Dan Aplikasi Accurate Accouting Pada STMIK Bani Saleh Marhakim, Willy Adam (STMIK Bani Saleh ¹²)	109-116
Sistem Prediksi Harga KOPI LAMBAR (Lampung Barat) Dengan Metode <i>Backpropagation, dan Double Exponential</i> (<i>Studi Kasus BUMDES</i>) Supriyanto, Dwi marisa Efendi,Rhomadhon (STMIK Dian Cipta cendikia Kotabumi ¹)	117-123
Sistem Informasi Pemasaran Produk Umkm Berbasis Web Pada Kecamatan Bumi Nabung Lampung Tengah Yuli Syafitri, Agus Prasetyo, Reni Astika (AMIK Dian Cipta Cendikia Bandar Lampung)	124-134
Rancang Bangun Aplikasi Pembelajaran Aksara Lampung Berbasis Android Ferly Ardhy, Hendra Syahrobi (Universitas Aisyah Pringewu ¹ STMIK Dian Cipta Cendikia ²)	135-143
Sistem Pakar Diagnosa Penyakit Kulit Pada Balita Menggunakan Metode Naïve Bayes Dan Forward Chaining Studi Kasus Puskesmas Cempaka Sungkai Selatan Sidik Rahmatullah, Rima Mawarni (STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi ¹²)	144-153
Rekayasa Perangkat Lunak Perhitungan Harga Pokok Produksi Metode Full Costing Pada Umkm Mitra Cake Di Bandar Lampung Pitrawati, Arif Sanjaya (AMIK Dian Cipta Cendikia, Bandar Lampung)	154-162

Rancang Bangun Sistem Ujian Online Menggunakan Algoritma Cosine Similarity Berbasis Web Haryono, Zaenal Mutaqin Subekti, Widiyawati, Hidayatullah (STMIK Bani Saleh ¹²³⁴)	163-168
Model Aplikasi Helpdesk Ticketing System Berbasis Web Menggunakan Metode Rad Indra Permana	169-173
Pattern Recognition Tulisan Tangan Huruf Hijaiyah Menggunakan Metode Convolutional Neural Network (CNN) Mufassiril Abror, Nopiyanto (Universitas Panca Sakti Bekasi ¹²)	174-178
Aplikasi Sistem Informasi Keuangan Berbasis Android Di Perumahan Taman Karang Bahagia Melda Ayulestari (Universitas Panca Sakti Bekasi)	179-185
Audit Pelayanan Sistem Rujukan Online Puskesmas Menggunakan <i>Framework</i> COBIT 5.0 Nurmawati, Merri Parida, Ngajiyanto, Ina Anzalna (STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi ¹²³⁴)	186-195
Perancangan Sistem Informasi Pengolahan Data Nilai Siswa Berbasis Web Erin Ermawati, Anik Sri Wahyuningsih (Fakultas Sain dan Teknologi, Universitas Panca Sakti Bekasi ¹²)	196-205
Pengembangan Sistem Pelaporan Data Hasil Inspeksi Barang Berbasis Web Siska Putriani (Universitas Pancasakti Bekasi)	206-212
Penerapan Extreme Programming Dalam Perancangan Aplikasi Web Food Market Tumini, Hilman Septiana (Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Panca Sakti Bekasi ^{1,2})	213-221
Sistem Pencarian Barang Berbasis Website Menggunakan Php Dan Mysql Studi Kasus PT. Surya Technology Industri Sulaeman (Universitas Panca Sakti Bekasi)	222-228
Implementasi Metode Prototype Pada Sistem Peminjaman Alat Kerja Berbasis Web Di PT SK Metalindo Ali Mulyanto, Arjun Gunawan (Univeritas Panca Sakti Bekasi)	229-233
Aplikasi Tata Cara Wudhu Menggunakan Teknologi <i>Augmented Reality</i> Sebagai Media Pembelajaran Di TK Al Fatih Ahmad Yakub , Idarul Fadli (Universitas Panca Sakti Bekasi ¹²)	234-247
Sistem Pakar Diagnosa Penyakit Ayam Petelur Menggunakan Metode Certainty Factor Berbasis Web Mochammad Taufiq Hidayat, Ali Mulyanto (Universitas Panca Sakti Bekasi ¹²)	248-255

Penerapan Metode Prototyping Dalam Perhitungan Hasil Produksi Menggunakan Arduino Uno R3 Dan Php Di PT. Indonesia Epson Industry Amandha Aulia, Ajar Rohmanu (Universitas Panca Sakti Bekasi ^{1,2})	256-264
System Pendukung Keputusan Penentuan Guru Teladan Dengan Metode Profile Matching Hasbulloh, Agmawarnida (Universitas Panca Sakti Bekasi ^{1,2})	265-271
Implementasi Waterfall Method Pada Aplikasi Buku Induk Siswa Berbasis Web Idam Holid , Yogie Krisnayadi (Universitas Panca Sakti ^{1,2})	272-282
Pengembangan Text To Speech Media Pembelajaran Untuk Pengenalan Anggota Tubuh Manusia Kelas V Sekolah Dasar Juwanda Saputra, Ali Muliando (Teknik Infomratika Fakulutas Sains dan Teknologi ^{1,2})	283-289
Perancangan Sistem Peminjaman Barang Berupa Aset Tetap Berbasis Web Pada Lembaga Permayarakatan Kelas II A Banceuy Bandung Guntur Salasa Priambodo, Perwito, Candra Mecca Sufyana (Politeknik Piksi Ganesha Bandung ^{1,2,3})	290-295
Metode Pemilihan Karyawan Terbaik Sebagai Penentu Goodwill Perguruan Tinggi Dengan Menggunakan Metode Topsis (Studi Kasus Perguruan Tinggi Di Lampung Utara) Dwi Sartika, Pakarti Riswanto (STMIK Dian Cipta Cendikia Kotabumi)	296-303
Sistem Pendukung Keputusan Pemilihan Merek Smartphone Menggunakan Metode Analytical Hierarchy Process (AHP) Ade Kiki Fatmawati, Muhammad Sultan Rafлие, Norma Yunita (Universitas Nusa Mandiri ^{1,2,3})	304-315
Pattern Recognition Aksara Lampung Menggunakan Algoritma Neural Network Metode Analytical Hierarchy Process (AHP) Nopiyanto, Rahmadi (Universitas Panca Sakti Bekasi)	316-321

IMPLEMENTASI PSAK NO. 45 PADA PROSES PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN MENGGUNAKAN M.S. EXCEL DAN APLIKASI ACCURATE ACCOUNTING PADA STMIK BANI SALEH

Marhakim¹, Willy Adam²

STMIK Bani Saleh¹²

Jl. Mayor M. Hasibuan No. 68 Kota Bekasi

E-mail : marhakim.stmikbanisaleh@gmail.com¹, adamwilly184@gmail.com²

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui sejauhmana implementasi PSAK No. 45 didalam proses penyusunan Laporan Keuangan STMik Bani Saleh. Dalam proses penyusunan laporan keuangan STMik Bani Saleh menggunakan Microsoft Excel dan Paket Aplikasi Akuntansi (*Accurate Accounting*) sebagai alat bantu, sehingga pekerjaan akuntansi menjadi lebih praktis, cepat dan akurat.

Metodologi yang digunakan metode deskriptif kualitatif dengan langkah-langkah kerja meliputi, pengumpulan data berupa dokumen dan laporan keuangan STMik Bani Saleh pada periode akuntansi 2018 dan 2019, identifikasi terhadap proses dan metode penyusunan laporan keuangan STMik Bani Saleh dibandingkan dengan metode dan proses yang terdapat pada PSAK No. 45 dan mengambil kesimpulan tentang implementasi PSAK No. 45 pada Pelaporan Keuangan STMik Bani Saleh.

Laporan keuangan STMik Bani Saleh telah menyelenggarakan pembukuan berbasis akuntansi yang terdiri dari neraca, laporan aktivitas, laporan arus kas, laporan perubahan kekayaan bersih dan laporan aktiva tetap. Penyusunan laporan keuangan STMik Bani Saleh yang sesuai dengan PSAK No. 45 dan sudah menjadi pedoman, karena termasuk organisasi nirlaba. Laporan keuangan yang berkualitas, mempunyai daya banding sesuai dengan PSAK NO. 45 seharusnya sudah menjadi kebutuhan, tidak lagi menjadi kewajiban atau beban bagi pengelola perguruan tinggi.

Kata kunci : Akuntansi, Paket Aplikasi Akuntansi, Laporan Keuangan, Organisasi Nirlaba, PSAK 45

ABSTRACT

This study aims to determine the extent of the implementation of PSAK No. 45 in the process of preparing the Financial Statements of STMik Bani Saleh. In the process of preparing financial statements, STMik Bani Saleh uses Microsoft Excel and the Accounting Application Package (Accurate Accounting) as tools, so that accounting work becomes more practical, fast and accurate.

The methodology used is a qualitative descriptive method with working steps including collecting data in the form of documents and financial reports of STMik Bani Saleh in the 2018 and 2019 accounting periods, identification of the process and methods of preparing financial statements of STMik Bani Saleh compared to the methods and processes contained in PSAK No. 45 and draw conclusions about the implementation of PSAK No. 45 on the Financial Reporting of STMik Bani Saleh.

STMik Bani Saleh's financial report has maintained accounting-based bookkeeping consisting of a balance sheet, activity report, cash flow report, net worth change report and fixed asset report. Preparation of the financial statements of STMik Bani Saleh in accordance with PSAK No. 45 and has become a guideline, because it is a non-profit organization. Quality financial reports, have comparability in accordance with PSAK No. 45 should have become a necessity, no longer an obligation or a burden for university administrators.

Keywords: Accounting, Accounting Application Package, Financial Statements, Non-Profit Organizations, PSAK 45

1. PENDAHULUAN

Akuntansi adalah bahasanya bisnis (*Accounting is Business Language*), dengan akuntansi suatu entitas bisa menyampaikan informasi terkait dengan kondisi keuangan kepada pihak-pihak yang berkepentingan. Kondisi keuangan yang dimaksud terdiri dari jumlah harta, utang dan modal pada saat tertentu, serta kegiatan atau aktivitas selama satu periode akuntansi yang mencerminkan prestasi dengan membandingkan jumlah pendapatan dengan beban pada periode tertentu. Informasi tersebut disajikan dalam bentuk laporan keuangan yang dikenal dengan istilah neraca (*Balance Sheet*) dan Laporan Laba Rugi (*Profit & Loss Statement*).

Selain itu dari akuntansi juga memberikan informasi tentang perkembangan modal dari satu periode ke periode berikutnya. Jumlah laba akan menambah modal, sedangkan jumlah kerugian akan mengurangi modal. Perubahan modal atau sering juga disebut dengan kekayaan bersih akan terlihat pada Laporan Perubahan Modal atau Laporan Perubahan Kekayaan Bersih (*Capital Statement*). Kemudian yang tidak kalah pentingnya adalah bagaimana suatu entitas mengatur aliran kas masuk dan kas keluar supaya tidak terjadi defisit, hal ini bisa dilihat dari Laporan Arus Kas (*Cash Flow Statement*).

Pada Perguruan Tinggi, laporan keuangan yang disebutkan diatas, bukan lagi menjadi kewajiban semata, melainkan sudah menjadi kebutuhan terutama sebagai dasar dalam pengambilan berbagai keputusan. Demikian halnya dengan STMIK Bani Saleh sebagai Unit Pelaksana Teknis (UPT) atau amal usaha Yayasan Bani Saleh membutuhkan informasi-informasi tersebut. Untuk itu STMIK Bani Saleh sesuai dengan instruksi dari Pengurus Yayasan Bani Saleh mulai tahun 2018 harus menyusun laporan keuangan dengan menyelenggarakan akuntansi berdasarkan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan No. 45 yang disingkat dengan PSAK 45. Untuk mempermudah proses akuntansi, STMIK Bani Saleh menggunakan Microsoft Excel dan Paket Aplikasi Akuntansi (*Accurate Accounting*) sebagai alat bantu, sehingga laporan keuangan dapat disusun dan disajikan dengan lebih praktis, lebih cepat dan lebih akurat.

Tujuan utama laporan keuangan nirlaba adalah menyediakan informasi yang relevan untuk memenuhi kepentingan para penyumbang, penyelenggara, pengelola, kreditor, dan pihak lain yang menyediakan sumber pendanaan.

Penelitian ini membahas bagaimana implementasi akuntansi berdasarkan PSAK 45 menggunakan Microsoft Excel dan Paket Aplikasi Akuntansi (*Accurate Accounting*) pada Perguruan Tinggi, sebagai studi kasus peneliti memilih STMIK Bani Saleh sebagai tempat penelitian dengan harapan dapat menambah khasanah pengetahuan tentang laporan keuangan Perguruan Tinggi yang diselenggarakan oleh organisasi nirlaba, khususnya bagi civitas akademika Sekolah Tinggi yang berada dibawah naungan Yayasan Bani Saleh dan masyarakat pada umumnya. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui apakah implementasi proses akuntansi dan pelaporan keuangan tahun 2018 dan 2019 pada STMIK Bani Saleh dengan menggunakan Paket Aplikasi Akuntansi (*Accurate Accounting*) telah sesuai dengan apa yang tercantum pada PSAK 45

2. METODE PENELITIAN

Pembahasan yang akan dilakukan pada penelitian ini adalah mempelajari laporan keuangan STMIK Bani Saleh tahun terakhir (Tahun 2018 dan 2019) dengan metode deskriptif kualitatif dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- Mengumpulkan data berupa dokumen dan laporan keuangan STMIK Bani Saleh tahun 2018 dan 2019
- Melakukan identifikasi terhadap metode penyusunan laporan keuangan STMIK Bani Saleh tahun 2018 dan 2019 yang menggunakan Microsoft Excel dan Paket Aplikasi Akuntansi dibandingkan dengan metode yang terdapat pada PSAK 45
- Melakukan evaluasi terhadap implementasi PSAK No. 45 pada proses dan laporan keuangan STMIK Bani Saleh
- Mengambil kesimpulan tentang implementasi PSAK 45 pada Pelaporan Keuangan STMIK Bani Saleh

Langkah-langkah tersebut digambarkan sebagai berikut:

- a. Pengumpulan data
- b. Melakukan identifikasi data
- c. Evaluasi Implementasi PSAK No. 45
- d. Mengambil Kesimpulan

Data yang digunakan dalam penelitian ini berupa data primer yang diperoleh di STMIK Bani Saleh berupa Bukti Penerimaan Kas/Surat Perintah Menerima Uang (SPMU), Bukti Pengeluaran Kas/Surat Perintah Membayar (SPM), Buku harian, dan Laporan Keuangan. Teknik pengumpulan data yang dilakukan adalah:

a. Survey

Pengumpulan data dilakukan dengan melakukan pengamatan langsung dilapangan.

b. Wawancara

Wawancara atau tanya jawab secara lisan dengan unit yang terkait.

b. Dokumentasi

Teknis pengumpulan data yang dilakukan mencari dan mengumpulkan data yang diperlukan. Pengumpulan dan Identifikasi data dilakukan oleh anggota peneliti, sedangkan evaluasi dan pengambilan kesimpulan dilakukan oleh Ketua Peneliti.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

3.1 Langkah-Langkah Penyusunan Laporan Keuangan STMIK Bani Saleh

STMIK Bani Saleh sebagai Unit Usaha Yayasan Bani Saleh mulai tahun 2018 dan 2019 sudah menyelenggarakan akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan. Langkah-langkah yang dilakukan untuk menghasilkan laporan keuangan adalah sebagai berikut:

a. Pembuatan Dokumen Sumber

Setiap transaksi yang terjadi di STMIK Bani Saleh direkam sebagai bukti yang dapat dipertanggungjawabkan sebagai sumber pencatatan ke buku harian dan jurnal. Pembuatan Dokumen sumber dilakukan secara manual menggunakan MS. Excell. Dokumen sumber tersebut terdiri dari:

1. Surat Perintah Menerima Uang (SPMU)

Surat Perintah Menerima Uang adalah dokumen

yang digunakan untuk merekam transaksi penerimaan uang atau Bukti Kas Masuk (BKM) yang dilengkapi dengan bukti-bukti Pendukung. SPMU ditandatangani oleh Ketua STMIK dan Wakil Ketua 2 setelah di paraf oleh Petugas Keuangan.

2.Surat Perintah Membayar (SPM)

Surat Perintah Membayar adalah dokumen yang digunakan untuk merekam transaksi pengeluaran kas/bank atau Bukti Kas Keluar (BKK) yang dilengkapi dengan bukti-bukti pendukung. SPM ditandatangani oleh Wakil Ketua 2 dan Ketua dan Pihak yang menerima uang setelah diverifikasi dan diparaf oleh Petugas Keuangan. Pada umumnya Kasir /Baian Keuangan melakukan pembayaran setelah ditandatangani oleh Wakil Ketua 2 dan Ketua, kecuali pembayaran yang sifatnya rutin dan jumlahnya sudah pasti.

2. Memo Dinas/Nota Dinas

Memo Dinas/Nota Dinas adalah dokumen yang digunakan untuk merekam transaksi selain pengeluaran dan penerimaan kas, biasanya untuk transaksi yang terkait dengan jurnal koreksi atau jurnal penyesuaian yang ditandatangani oleh Ketua atau Wakil Ketua 2 yang dilengkapi dengan bukti pendukung. Memo Dinas/Nota Dinas ini secara umum dikenal dengan istilah Bukti Memorial.

b.Pencatatan Dokumen Sumber ke Kas di Bank, Buku Kas Harian dan Kas Kecil.

STMIK Bani Saleh menyelenggarakan akuntansi secara dengan metode cash basis dan accrual basis. Berdasarkan Cash Basis dokumen sumber yang terdiri dari SPM, SPMU dan Memo Dinas/Nota Dinas yang terkait dengan kas dicatat pos atau rekening yang sesuai. Rekening kas yang digunakan untuk memcatat transaksi terdiri dari:

1. Kas di Bank

Setiap penerimaan uang kuliah dari mahasiswa yang terdiri dari SPP, BPP dan SKS diterima lewat bank. Tujuan penerimaa uang kuliah lewat bank adalah untuk mengurangi pekerjaa teknis di unit keuangan, dan untuk pengendalian terhadap keuangan STMIK Bani Saleh.

2. Kas Harian

Kas harian adalah dana yang disiapkan untuk membiayai kegiatan operasional (kegiatan tridharma dan biaya personal) berasal dari dana yang diajukan ke Pengurus Yayasan setiap bulannya. STMIK menerima dropping dana dari Pengurus Yayasan, dana tersebut berasal dari dana yang tersimpan di Rekening Bank.

3. Kas Kecil

Kas kecil adalah dana yang disiapkan untuk membayar pengeluaran rutin yang jumlahnya relatif kecil, dengan menggunakan sisten dana tetap. Kas Kecil diganti setiap minggu sebesar jumlah yang telah digunakan, sehingga saldo kas kecil tetap sebesar saldo sebelumnya.

Berdasarkan accrual basis, setiap tunggakan mahasiswa setiap akhir semester dicatat sebagai Piutang Mahasiswa dan diakui sebagai pendapatan pada periode tersebut, walaupun penerimaan kas nya pada periode berikutnya. Selain itu juga mulai tahun 2018 dan 2019 setiap pembelian aktiva tetap dicatat sebagai aktiva tetap yang disusutkan setiap periode dengan metode garis lurus. Kegiatan pencatatan kas dibank, kas harian dan kas kecil dibuat secara manual menggunakan MS Excell.

c. Pencatatan Dokumen Sumber Ke Jurnal

Dokumen sumber yang terdiri dari SPMU, SPM dan Memo Dinas/Nota Dinas, secara kronologis diinput ke Aplikasi Accurate Accounting yang menghasilkan jurnal. Jurnal yang dibuat oleh Staf Akuntansi STMIK Bani Saleh terdiri dari:

1. Jurnal Penerimaan Kas

Jurnal Penerimaan Kas merupakan catatan atas penerimaan kas yang bersumber dari segala sumber, terutama dari penerimaan uang kuliah dari mahasiswa yang diinput pada Aplikasi Accurate Modul Cash/Bank sebagai penerimaan. Jurnal penerimaan kas bersumber dari SPMU, jurnal yang dibuat adalah sebagai berikut:

(D) Kas di Bank Rp. xxxxxx
 (K) Penerimaan Uang Kuliah (SPP, BPP, SKS)
 Rp. Xxxxxx

2. Jurnal Pengeluaran Kas

Untuk mendanai kegiatan operasional disediakan dana Kas Harian sesuai dengan permintaan dari Bagian Keuanga yang input pada Aplikasi Accurate modul cash/bank sebagai penerimaan. Jurnal ini bersumber dari SPMU untuk mengisi kas harian adalah:

(D) Kas Harian
 Rp. xxxxx
 (K) Kas di Bank
 Rp. Xxxxxx

Jurnal Pengeluaran Kas merupakan catatan atas pengeluaran kas untuk membiayai seluruh kegiatan operasional institusi yang diinput ke Aplikasi Accurate modul Cash/Bank sebagai pembayaran. Jurnal pengeluaran kas bersumber dari SPM yang di, jurnal yang dibuat adalah sebagai berikut:

(D) Biaya (sesuai dengan jenis biaya) Rp. xxxxxx
 (K) Kas Harian Rp.
 Xxxxxx

3. Jurnal Umum

Jurnal Umum merupakan catatan atas transaksi yang tidak terkait dengan penerimaan dan pengeluaran kas yang dibuat berdasarkan Memo Dinas/Nota Dinas diinput pada Aplikasi Accurate modul General Ledger sebagai jurnal voucher. Contoh jurnal penyusutan:

(D) Biaya Penyusutan Peralatan Kantor
 Rp. xxxxxx
 (K) Akumulasi Penyusutan Peralatan Kantor
 Rp. xxxxxx

d. Posting Jurnal Ke Buku Besar dan Neraca Saldo

Posting jurnal ke buku besar merupakan proses memindahkan jurnal ke buku besar yang sesuai secara kronologis/berurutan. Kegiatan memindahkan jurnal ke buku besar di STMIK Bani Saleh. Buku Besar merupakan buku tempat melakukan perhitungan saldo rekening pada saat tertentu. Saldo dari masing-masing buku besar dilaporkan atau diringkas setiap akhir bulan pada suatu daftar yang disebut dengan Neraca Saldo. Dengan menggunakan Aplikasi Accurate Accounting, proses posting jurnal ke buku besar dan pembuatan neraca saldo dilakukan secara komputerisasi.

e. Jurnal Penyesuaian

Jurnal Penyesuaian dibuat oleh Staf Akuntansi STMIK Bani Saleh pada tanggal 31 Desember

2018 dan 2019 untuk mencatat penyusutan aktiva tetap. Semua aktiva tetap disusutkan kecuali tanah dan Bangunan, karena tanah dan bangunan dikelola oleh Pengurus Yayasan. Aktiva Tetap yang disusutkan adalah: Kendaraan, Inventaris Kantor, Inventaris Kelas, Inventaris Laboratorium, Inventaris Pusat Komunikasi (Puskom), Inventaris Perpustakaan, dan Inventaris Bagian Umum/Rumah Tangga. Jurnal penyesuaian diinput ke Aplikasi Accurate sebagai jurnal voucher.

f. Penyusunan Neraca Saldo Setelah Disesuaikan

Untuk menyusun Laporan Keuangan tahun 2018 dan 2019 terlebih dahulu harus menyiapkan Neraca Saldo Disesuaikan Per 31 Desember 2018 dan 2019 (akhir periode). Neraca saldo tersebut disusun dengan kolom sebagai berikut: No. Akun, Nama Akun, Saldo Awal D dan K, Mutasi D dan K, Saldo Akhir D dan K. Angka yang dilaporkan pada laporan keuangan adalah angka-angka yang terdapat pada kolom Saldo Akhir D dan K. Pembuatan neraca saldo ini menggunakan aplikasi accurate yang dilakukan secara komputerisasi.

g. Penyusunan Laporan Keuangan

Penyusunan Laporan Keuangan STMIC Bani Saleh terdiri dari tahapan berikut ini:

1. Laporan Laba Rugi

Untuk melihat kinerja keuangan dalam satu periode STMIC Bani Saleh menyusun Laporan Laba Rugi Standar dari Januari sampai dengan Desember 2018 dan 2019. Laporan Laba Rugi tersebut menggambarkan jumlah pendapatan dan biaya operasional dalam satu tahun, serta saldo surplus atau saldo minus. Pendapatan yang diperoleh berasal dari mahasiswa terdiri dari Sumbangan Pembangunan Pendidikan (SPP), Biaya Pembinaan Pendidikan (BPP) dan Satuan Kredit Semester (SKS). Selain dari mahasiswa STMIC juga menerima pendapatan lain-lain dari kegiatan pelayanan teknis melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan hibah.

2. Neraca

Neraca STMIC Bani Saleh disusun dalam bentuk skontro yang terdiri dari Aktiva,

Kewajiban dan Ekuitas. Aktiva dikelompokkan menjadi dua bagian yang terdiri dari aktiva lancar dan aktiva tetap. Kewajiban juga demikian terdiri dari kewajiban lancar dan kewajiban jangka panjang, namun selama tahun 2018 ini STMIC Bani Saleh tidak mempunyai kewajiban jangka panjang. Untuk ekuitas terdiri dari Kekayaan Bersih Terikat Temporer dan Kekayaan Bersih Terikat Permanen dan Kekayaan Bersih Tidak Terikat. Selama tahun 2018 tidak terdapat Kekayaan Bersih Terikat, sehingga yang terdapat pada neraca hanya Aktiva Bersih Tidak Terikat.

3. Laporan Perubahan Kekayaan Bersih

Laporan Perubahan Kekayaan Bersih STMIC Bani Saleh menggambarkan saldo awal Kekayaan Bersih Terikat dan Kekayaan Bersih Tidak Terikat pada awal periode (1 Januari 2018) ditambah dengan Surplus dari Laporan Laba Rugi atau dikurangi dengan saldo minus dari Laporan Laba Rugi, serta saldo kekayaan bersih pada akhir periode akuntansi (31 Desember 2018). Pada Tahun 2018 seluruh ekuitas merupakan Kekayaan Bersih Tidak Terikat.

4. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas STMIC Bani Saleh disusun menggunakan metode langsung yang terdiri dari tiga bagian, yaitu arus kas aktivitas operasional, arus kas aktivitas investasi dan arus kas aktivitas pendanaan. Arus kas aktivitas operasional merupakan arus kas yang berasal dari kegiatan pokok yang bersumber dari mahasiswa dikurangi dengan biaya operasional selama satu tahun. Pada tahun 2018 arus kas aktivitas operasional mempunyai saldo arus kas yang surplus. Arus kas investasi tahun 2018 bersaldo minus karena dalam tahun 2018 sedang STMIC Bani Saleh melakukan investasi dalam meningkatkan sarana berupa investasi Peralatan Laboratorium, Peralatan kelas, Peralatan Kantor, Peralatan Perpustakaan dan Peralatan Pusat Komunikasi (Puskom). Arus kas aktivitas pendanaan juga surplus yang bersumber dari kenaikan aktiva bersih dalam tahun 2018. Secara keseluruhan arus kas tahun 2018 adalah minus atau mengalami penurunan saldo Kas/Bank, karena Kas/Bank digunakan untuk investasi.

5. Ringkasan Daftar Aktiva Tetap dan Catatan Atas Laporan Keuangan

Selain laporan keuangan yang utama diatas, STMIK Bani Saleh juga menyusun Laporan tentang aktiva tetap dalam laporan yang disebut dengan Ringkasan Daftar Aktiva Tetap. Ringkasan Daftar Aktiva Tetap ini sangat berguna sekali dalam pengelolaan aktiva tetap meliputi pembelian aktiva tetap, pemeliharaan dan penyusutan aktiva tetap, serta penghapusan aktiva tetap. Untuk memberikan informasi yang lebih terperinci, beberapa pos yang terdapat pada laporan keuangan dilengkapi dengan penjelasan pada Catatan atas Laporan Keuangan.

Semua laporan keuangan tersebut diatas dibuat secara komputerisasi sesuai dengan periode yang diinginkan (bulanan, triwulan, semester dan tahunan) menggunakan aplikasi accurate accounting.

3.2 Perbandingan Proses Akuntansi dan Penyusunan Laporan Keuangan STMIK Bani Saleh Dengan PSAK 45

Berikut ini perbandingan antara proses akuntansi dan penyusunan laporan keuangan STMIK Bani Saleh dengan PSAK 45. Perbandingan tersebut dikelompokkan dalam dua hal berikut ini:

a. Proses Akuntansi (tahap pencatata dan pengikhtisaran)

Proses akuntansi dikenal dengan tahap pencatatan yang terdiri dari pembuatan Dokumen Sumber, Pencatatan Buku Harian/Jurnal dan Posting Ke Buku Besar dan tahap pengikhtisaran yang terdiri dari penyusunan Neraca Percobaan, pembuatan Jurnal Penyesuaian, dan Penyusunan Neraca Saldo. Setiap transaksi keuangan yang terjadi dilengkapi dengan dokumen sumber serta dokumen pendukung untuk menjamin kesahihan transaksi. Transaksi dikelompokkan dalam tiga kategori yaitu transaksi penerimaan kas yang dibuktikan dengan SPMU, transaksi pengeluaran kas yang dibuktikan dengan SPM, dan transaksi umum yang dibuktikan dengan Bukti Memorial. Dokumen sumber tersebut digunakan sebagai dasar untuk pembuatan buku harian/jurnal dengan menentukan rekening yang di debit dan rekening yang di kredit. Jurnal yang dibuat meliputi Jurnal Penerimaan Kas, Jurnal Pengeluaran Kas, dan Jurnal Umum. Secara periodik jurnal-jurnal tersebut dipindahkan ke buku besar yang sesuai. Pada

setiap akhir periode berdasarkan saldo buku besar disusun Neraca Percobaan sekaligus untuk mengecek keseimbangan jumlah saldo debit dan kredit. Untuk menentukan saldo yang benar dari beberapa rekening dan untuk mencatat penyusutan aktiva tetap pada akhir periode dibuat jurnal penyesuaian. Jurnal Penyesuaian di pindahkan ke buku besar yang sesuai sehingga menghasilkan Neraca Saldo sebagai dasar untuk menyusun Laporan Keuangan. Semua kegiatan mulai dari pembuatan dokumen sumber, pencatatan buku harian/jurnal dan posting ke buku besar, penyusunan Neraca Percobaan, Jurnal Penyesuaian dan Neraca Saldo di STMIK Bani Saleh telah sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum dan sesuai dengan PSAK 45.

b. Tahap Penyusunan Laporan Keuangan

Perbandingan laporan keuangan STMIK Bani Saleh dengan Laporan Keuangan menurut PSAK 45, meliputi:

1. Laporan Laba Rugi

Isi laporan laba rugi yang dibuat oleh STMIK Bani Saleh pada umumnya sama dengan Laporan Aktivitas pada PSAK 45 yang merupakan perhitungan selisih antara jumlah pendapatan yang diterima dan jumlah biaya yang dikeluarkan selama satu tahun, namun terdapat perbedaan berikut ini:

- a. STMIK Bani Saleh memakai istilah Laporan Laba Rugi, sedangkan menurut PSAK 45 menggunakan istilah Laporan Aktivitas.
- b. Selisih antara pendapatan dengan biaya pada Laporan Laba Rugi STMIK Bani Saleh disebut dengan Laba (Rugi) Bersih, sedangkan menurut PSAK 45 disebut dengan Kenaikan (Penurunan) Kekayaan Bersih atau Saldo Surplus atau Minus.

2. Laporan Posisi Keuangan (Neraca)

Laporan Posisi Keuangan (Neraca) STMIK Bani Saleh dan Laporan Posisi Keuangan (Neraca) menurut PSAK 45 sama-sama berisi tentang Aktiva, Kewajiban dan Kekayaan Bersih. Pengelompokan Aktiva dan Kewajiban pada Neraca STMIK Bani Saleh telah sesuai dengan PSAK 45. Perbedaan hanya pada penyajian Kekayaan Bersih, STMIK Bani Saleh menyajikan Kekayaan Bersih Tidak Terikat.

Sedangkan pada PSAK 45 membedakan Kekayaan Bersih menjadi tiga bagian yaitu: Kekayaan Bersih Tidak terikat, Kekayaan Bersih Terikat Temporer, dan Kekayaan Bersih Terikat Permanen.

3..Laporan Perubahan Kekayaan Bersih

Laporan Kekayaan Bersih STMIK Bani Saleh menggambarkan saldo Kekayaan Bersih awal periode, Kenaikan (Penurunan) Kekayaan Bersih, dan saldo Kekayaan Bersih pada akhir periode. Pada Laporan Perubahan Kekayaan Bersih Bani Saleh belum mengelompokkan Kekayaan Bersih Tidak Terikat, Kekayaan Bersih Terikat Temporer, dan Kekayaan Bersih Terikat Permanen.

3. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas yang disusun oleh STMIK Bani Saleh menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas kedalam tiga kelompok yaitu, arus kas aktivitas operasional, arus kas aktivitas investasi dan arus kas aktivitas pendanaan. Laporan Arus Kas yang dibuat oleh STMIK Bani Saleh telah sesuai dengan Laporan Arus Kas pada PSAK 45.

4. Ringkasan Aktiva Tetap dan Catatan Atas Laporan Keuangan

Ringkasan Aktiva Tetap merupakan laporan pendukung untuk memberikan informasi tentang aktiva tetap yang dimiliki oleh STMIK Bani Saleh. Namun demikian STMIK Bani Saleh belum melengkapi laporan keuangannya dengan beberapa penjelasan yang lebih lengkap yang dihimpun pada Catatan Atas Laporan Keuangan.

4. KESIMPULAN

4.1 Kesimpulan

Dengan memperhatikan pembahasan pada bab IV diatas, dapat disimpulkan sebagai berikut:

- a. STMIK Bani Saleh menyelenggarakan proses akuntansi dikelompokkan dalam dua tahap yaitu tahap pencatatan dan pengikhtisaran. Tahap pencatatan yang terdiri dari pembuatan Dokumen Sumber (SPMU, SPM dan Memo Dinas/Nota

Dinas), Pencatatan Buku Harian (menggunakan MS. Excell) dan input jurnal (menggunakan aplikasi accurate). Tahap pengikhtisaran terdiri dari Posting Ke Buku Besar, penyusunan Neraca Percobaan, pembuatan Jurnal Penyesuaian, dan Penyusunan Neraca Saldo (menggunakan aplikasi accurate accounting). Semua tahapan tersebut sudah sesuai dengan siklus akuntansi yang berlaku umum dan sudah sesuai dengan PSAK 45.

- b. Laporan Keuangan STMIK Bani Saleh Tahun 2018 dan 2019 terdiri dari: Laporan Laba Rugi, laporan Posisi Keuangan (Neraca), Laporan Perubahan Kekayaan bersih, Laporan Arus Kas, dan Ringkasan Daftar Aktiva Tetap dan. Dari kelima laporan keuangan tersebut ada beberapa hal yang belum sesuai dengan PSAK 45, yaitu Laporan Laba Rugi, Neraca dan Catatan Atas Laporan Keuangan.
- c. STMIK Bani Saleh menggunakan judul Laporan Laba Rugi, sedangkan menurut PSAK 45 adalah Laporan Aktivitas, dan selisih antara pendapatan dan biaya disebut dengan Laba bersih, sedangkan menurut PSAK 45 adalah Saldo Surplus atau Kenaikan Kekayaan/Asset Bersih.
- d. Pada Neraca STMIK Bani Saleh belum memisahkan antara Kekayaan Bersih Terikat dan Tidak Terikat, sedangkan menurut PSAK 45 Kekayaan Bersih dikelompokkan menjadi Kekayaan Bersih Tidak Terikat, Kekayaan Bersih Terikat Temporer dan kekayaan Bersih Permanen.
- e. STMIK Bani Saleh sudah membuat Ringkasan Daftar Aktiva Tetap untuk mengelola Pengadaan Aktiva Tetap, Pemeliharaan Aktiva Tetap dan Penghapusan Aktiva Tetap, namu belum membuat Catatan Atas Laporan Keuangan seperti yang terdapat pada PSAK 45.

4.2 SARAN

Supaya implementasi PSAK 45 di STMIK Bani Saleh, khususnya dalam hal penyelenggaraan akuntansi supaya menjadi lebih baik, kami menyarankan beberapa hal berikut ini:

- a. Untuk merekam transaksi-transaksi yang tidak terkait dengan penerimaan dan pengeluaran kas disarankan untuk menyediakan dokumen sumber yang formal berupa Bukti Memorial sebagai pelengkap dari Memo Dinas/Nota Dinas dari Pimpinan.
- b. Laporan Laba Rugi STMIK Bani Saleh disarankan untuk diganti dengan Laporan Aktivitas, dan selisih antara pendapatan dan biaya juga diganti dari Laba Bersih menjadi Kenaikan Kekayaan Bersih atau Saldo Surplus. Apabila Rugi menggunakan istilah Penurunan Kekayaan Bersih atau Minus
- c. Pada Laporan Posisi Keuangan (Neraca) STMIK Bani Saleh sebaiknya membedakan Kekayaan Bersih Tidak Terikat, Kekayaan Bersih Terikat Temporer, dan Kekayaan Bersih Terikat Permanen
- d. Untuk memberikan penjelasan secara lebih terperinci tentang suatu pos tertentu, Laporan Keuangan STMIK Bani Saleh sebaiknya dilengkapi dengan Catatan Atas Laporan Keuangan.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Bastian, Indra, Akuntansi Yayasan dan Lembaga Publik, Penerbit Erlangga, Jakarta, 2007
- [2] Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2001 Tentang Yayasan, 2001
- [3] Mardiasmo, Perpajakan Edisi Revisi 2009, Penerbit Andi Yogyakarta, Yogyakarta, 2008
- [4] Soemarso, S.R., Akuntansi Suatu Pengantar, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2002
- [5] Mulyadi, Sistem Akuntansi, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2008
- [6] PT Cipta Piranti Sejahtera, Buku Manu (Manual Book) Accurate Accounting Software Versi 5
- [7] Ikatan Akuntan Indonesia (IAI), Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No. 45, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2015
- [8] James A. Hall, Sistem Informasi Akuntansi, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2001
- [9] Yusuf Al Haryono, Dasar-Dasar Akuntansi Jilid , STIE YKPN Yogyakarta, 2001
- [10] Yusuf Al Haryono, Dasar-Dasar Akuntansi Jilid 2, STIE YKPN, Yogyakarta, 2001

Ucapan Terima Kasih Kepada:
Ketua LLDIKTI Wilayah IV Jabar dan Banten yang telah mendanai Penelitian Dosen Pemula (PDP) Tahun 2019, sehingga kami bisa menghasilkan luaran penelitian berupa Jurnal Ilmiah ini, walaupun agak terlambat;