

KOMPUTERISASI PENGOLAHAN DATA SIMPAN PINJAM PADA KOPERASI SMK BHAKTI ANGKASA 3 ABUNG SEMULI LAMPUNG UTARA

Riska fitrianingsih, S.Kom

Dosen Program Studi Teknik Komputer
STMIK Dian Cipta Cendikia Lampung

ABSTRAK

Koperasi adalah badan usaha yang didirikan demi kesejahteraan anggotanya. Ada beberapa macam koperasi berdasarkan fungsinya, salah satunya adalah koperasi simpan pinjam. Pengertian dari Koperasi Simpan Pinjam adalah salah satu dari lembaga keuangan bukan bank yang kegiatannya memberikan pelayanan kepada masyarakat, berupa meminjamkan uang dan tempat penyimpanan uang bagi anggota koperasi dan masyarakat, seperti tabungan di bank umum. Tujuan penelitian ini adalah mempermudah dalam pengolahan data data simpan pinjam pada koperasi sekolah baik di dalam pencarian, penyimpanan dan laporan data.

Kata Kunci : Koperasi, Simpan Pinjam

1.PENDAHULUAN

Semakin berkembangnya ilmu pengetahuan dan teknologi khususnya teknologi informasi dewasa ini semakin mendorong manusia untuk berkeaktifitas menciptakan sesuatu yang baru, suatu teknologi yang canggih yang dapat dijadikan sarana pendukung didalam dunia kerja tempat mereka berkecimpung didalamnya. Salah satu hasil dari observasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang sekarang ini adalah suatu alat yang disebut dengan komputer. Makin maraknya penggunaan komputer dikalangan masyarakat terutama dikantor instansi-instansi pemerintah maupun swasta, memberikan gambaran bagi kita bahwa manusia memerlukan suatu fasilitas yang dianggap dapat membantu dalam memecahkan masalah-masalah yang sering dihadapi selama ini, yang dapat menyanggah berbagai kemudahan-

kemudahan sehingga dapat mengifisienkan waktu seefisien mungkin

Di zaman modern sekarang ini, komputer sudah bukan merupakan barang langka lagi. Komputer kini bahkan sudah digunakan disegala bidang dan segala jenis pekerjaan. Hal ini seiring dengan kemajuan zaman dan perkembangan teknologi menuju era dimana sudah merupakan suatu hal yang lumrah dalam kehidupan manusia sehari-hari. Oleh karena itu komputer digunakan sebagai alat bantu untuk membantu pekerjaan manusia agar lebih praktis, efektif dan efisien, seperti riset ilmiah. Tersedianya fasilitas komputer dirasakan sangat berperan sekali terutama dalam memproses suatu data guna pengambilan keputusan dengan cepat dan tepat, sehingga instansi dapat menekan biaya, tenaga, waktu seefektif dan seefisien mungkin. Hal ini tentunya tidak dapat terlepas dari suatu sistem yang mampu

memanipulasi data dengan cepat serta dirancang dan diorganisasikan sedemikian rupa sehingga dapat secara otomatis memasukan data, menyimpan data, memproses data dan menghasilkan output yang berupa informasi yang berguna bagi pemakai. Prosedur tersebut berada dibawah pengawasan suatu langkah-langkah instruksi program yang tersimpan didalam ruang penyimpanan yang disebut dengan storage memory.

Begitu pula pada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Bhakti Angkasa 3 Abung Semuli, yang mana komputer memegang peranan penting dan mempunyai pengaruh besar dalam lingkup kerjanya untuk melaksanakan tugas rutin sehari-hari dalam lingkungan koperasi. Contohnya: pembuatan laporan bulanan, proses pencatatan transaksi. Sejalan dengan itu kehadiran komputer cukup dirasakan manfaatnya oleh para pengurus koperasi khususnya bagian adminitrasi koperasi Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Bhakti Angkasa 3 Abung Semuli, sehingga dapat mendorong kinerja para pegawai agar menjadi sumber daya yang unggul dan berkualitas.

Seperti halnya dalam proses simpan pinjam pada koperasi sekolah yang membutuhkan suatu data yang lengkap serta informasi yang tepat guna mendukung kelancaran proses, agar proses simpan pinjam dapat terlaksana dengan baik dan agar dalam proses memasukan data- data simpanan, pinjaman dan transaksi simpan pinjam dan pembuatan

laporan tidak terjadi kesalahan-kesalahan yang dapat merugikan pihak –pihak tertentu. Setelah proses pencatatan data simpan pinjam selesai dilakukan maka diperoleh data-data yang dibutuhkan untuk membuat laporan yang akan diserahkan kepada ketua koperasi. Dalam pembuatan laporan ini, data-data simpan pinjam serta berkas-berkas yang ada diperlukan suatu teknik dan cara yang efektif dan efisien serta terperinci secara baik. Hal tersebut diatas apabila dilakukan secara manual, maka tidak memungkinkan lagi untuk dapat menyimpan berkas-berkas dari data yang ada dengan baik dan aman. Untuk itulah diperlukan suatu alat bantu agar data-data tersebut dapat diproses dengan baik dan benar.

Masalah yang ditemukan adalah untuk perkembangan dan kemajuan dimasa yang akan datang, untuk itu perlu adanya perbaikan-perbaikan yang bertujuan untuk memodifikasi atau menyempurnakan sistem yang ada dengan lebih baik dan efektif secara komputerisasi dan bermanfaat bagi instansi, dengan harapan dapat memberi kemudahan dan kecepatan informasi serta efisien waktu .berdasarkan permasalahan tersebut diatas penulis menuangkannya dalam bentuk laporan Program Profesional yang berjudul **“KOMPUTERISASI PENGOLAHAN DATA SIMPAN PINJAM PADA KOPERASI SMK BHAKTI ANGKASA 3 ABUNG SEMULI LAMPUNG UTARA”**

2. Metode yang digunakan

Untuk menyelesaikan penelitian ini, tentunya memerlukan data-data yang didapat dari berbagai sumber. Untuk memperolehnya menggunakan beberapa metode atau cara sebagai berikut:

a. Interview

Yaitu suatu cara yang digunakan penulis untuk memperoleh data-data dengan melakukan wawancara, dialog, tanya jawab secara langsung bertatap muka yang membahas tentang objek penelitian terhadap pihak-pihak terkait, dalam hal ini adalah Bagian Adminitrasi Koperasi Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Bhakti Angkasa 3 Abung Semuli.

b. Obsevasi

Yaitu suatu cara yang digunakan penulis untuk memperoleh data-data dan teori-teori dengan melakukan pengamatan secara langsung berhubungan dengan objek yang diteliti dalam pembuatan penelitian ini.

c. Study keputusan

Yaitu suatu cara yang digunakan penulis untuk memperoleh data-data dan teori-teori dengan membaca literatur perpustakaan (buku-buku, diklat-diklat, catatan-catatan) yang berhubungan dengan masalah yang dibahas dalam pembuatan penelitian ini.

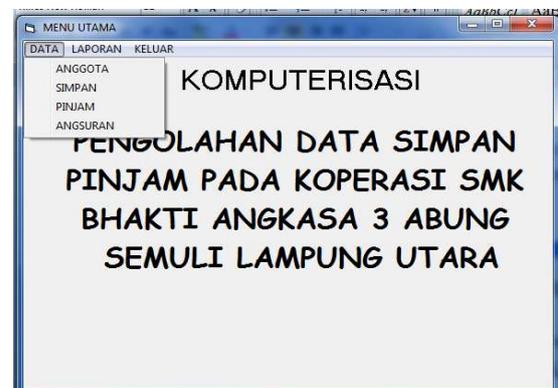
3. Hasil

3.1 Hasil

Pada pembahasan hasil program ini dijelaskan dalam bentuk tampilan program yang sedang berjalan (running). Penjelasan ini bertujuan untuk memperlihatkan hasil desain dari bab sebelumnya. Tampilan program dan penjelasannya sebagai berikut :

3.1.1. Menjalankan Menu Utama

Menu utama berisi menu- menu yang dilakukan pengolahan data seperti data anggota, data simpan, data pinjam data angsuran, laporan dan menu keluar.



Gambar 1 Menu Utama

3.1.2. Sub Menu Data Anggota

Pada sub menu ini pemakai dapat menggunakan tombol perintah yang ada seperti tambah data, ubah data, hapus data, simpan data, keluar dari data, dan cari data. Dari program dengan mengklik tombol-tombolnya saja. Pemakai dapat memasukkan data seperti nomor anggota, nama anggota pada kotak isian yang tersedia pada form data anggota.



Gambar 2 Data Anggota

3.1.3. Menjalankan Menu Data Simpan

Pada sub menu ini pemakai dapat menggunakan tombol perintah yang ada seperti tambah data, ubah data, hapus data, simpan data, keluar dari data, dan cari

data. Dari program dengan mengklik tombol-tombolnya saja. Pemakai dapat memasukan data seperti kode simpan, tanggal simpan pada kotak isian yang telah tersedia pada form data simpan.



Gambar 3 Data Simpan

3.1.4. Menjalankan Menu Data Pinjam

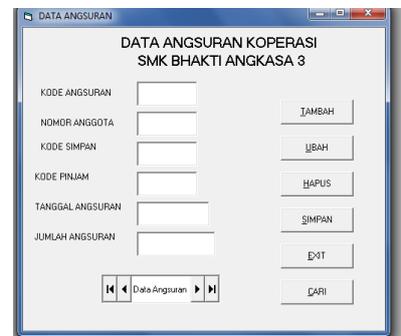
Pada sub menu ini pemakai dapat menggunakan tombol perintah yang ada seperti tambah data, ubah data, hapus data, simpan data, keluar dari data, dan cari data. Dari program dengan mengklik tombol-tombolnya saja. Pemakai dapat memasukan data seperti kode pinjam, nomor anggota, tanggal pinjam dan jumlah pinjam pada kotak isian yang telah tersedia pada form data pinjam.



Gambar 4 Data Pinjam

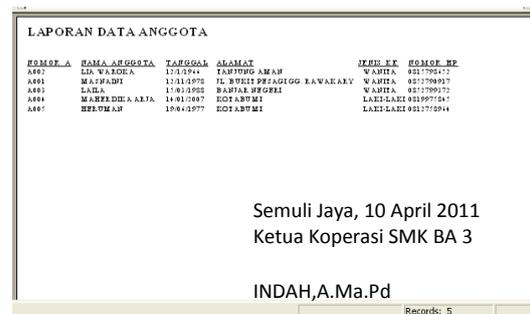
3.1.5. Menjalankan Menu Data Angsuran

Pada sub menu ini pemakai dapat menggunakan tombol perintah yang ada seperti tambah data, ubah data, hapus data, simpan data, keluar dari data, dan cari data. Dari program dengan mengklik tombol-tombolnya saja. Dapat memasukan data seperti kode angsuran, kode pinjam, nomor anggota, tanggal angsuran dan jumlah angsuran pada kotak yang telah tersedia pada form data angsuran.



Gambar 4 Data Angsuran

3.1.6. Menu Laporan Data Anggota



Gambar 5 Laporan Data Anggota

3.1.7. Menu Laporan Data Simpan



Gambar 6 Laporan Data Simpan

3.1.8. Menu Laporan Data Pinjam

KODE_PINJAM	KODE_ANGGOTA	TANGGAL_PINJAM	JUMLAH_PINJAM
P001	A002	11/2/2010	1000000
P002	A001	01/2/2010	2000000
P003	A005	01/2/2011	1500000
P004	A002	12/1/2011	500000
P006	A007	15/01/2011	1000000

Semuli Jaya, 10 April 2011
Ketua Koperasi SMK BA 3
INDAH,A.Ma.Pd

Gambar 7 Laporan Data Pinjam

3.1.9. Menu Laporan Data Angsuran

KODE_ANGSURAN	NOMOR_ANGGOTA	KODE_PINJAM	KODE_ANGGOTA	TANGGAL_ANGSURAN	JUMLAH_ANGSURAN
A001	A001	P001	A001	10/1/2011	100000
A002	A002	P002	A002	10/01/2011	200000
A003	A003	P003	A003	01/01/2011	150000
A004	A004	P004	A004	11/01/2011	200000

Semuli Jaya, 10 April 2011
Ketua Koperasi SMK BA 3
INDAH,A.Ma.Pd

Gambar 8 Laporan Data Angsuran

4. Kesimpulan

Kesimpulan yang dapat diambil dari penelitian ini adalah :

1. Komputerisasi pengolahan data simpan pinjam pada koperasi SMK Bhakti Angkasa 3 Abung Semuli, masih menggunakan cara manual sehingga proses pengolahan data simpan pinjam menjadi lambat. Hal tersebut dapat berakibat fatal pada sistem kinerja tidak berjalan dengan baik dan efisien dalam penyajian informasi. Untuk itu dibuat suatu sistem baru dengan menggunakan microsoft visual basic 6.0 yang

dirancang khusus sebagai pengganti sistem yang lama.

2. Dengan adanya sistem baru, dalam pengolahan data simpan pinjam diharapkan akan memberikan informasi yang lebih akurat dan tepat waktu.

5. Saran

Kelemahan – kelemahan yang ada pada sistem pengolahan simpan pinjam koperasi SMK Bhakti Angkasa 3, dapat diperbaiki dengan cara sebagai berikut :

1. Untuk lebih meningkatkan sistem pengolahan data simpan pinjam sebaiknya diterapkan sistem komputer dengan sebuah program yang interaktif sehingga pengguna program dapat menggunakan program ini dengan mudah.
2. Menyediakan perangkat komputer yang dibutuhkan.
3. Untuk dapat mengoptimalkan program aplikasi yang digunakan, sebaiknya dilakukan pelatihan (training) kepada pengguna (user) yang akan mengoperasikan program ini.

6. Daftar Pustaka

1. Jogyanto.1991.*Analisis & Desain Sistem Informasi: Pendekatan Terstruktur Teori dan Praktik aplikasi Bisnis.* Andi Offset. Yogyakarta.
2. Kurniadi, andi.2000.*Sistem Informasi Manajemen dengan Microsoft Visual Basic 6.0.* Andi Offset. Yogyakarta.
3. Kurniawan, Bagus.2002.*Pemrograman Visual Basic 6.0.* P.T. Elex Media Komputindo. Jakarta.
4. Suryo, Ario.2000.*Microsoft Visual Basic 6.0.* PT. Elex Media Komputindo. Jakarta